



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**IKLAN PENGAMBILAN
PERSONEL *SHORT TERM EMPLOYMENT* PROGRAM (MYSTEP) 2023
POLITEKNIK UNGKU OMAR, IPOH PERAK**

1. Jawatan : **Personal MyStep**
2. Taraf Jawatan : **Kontrak (Personal MyStep)**
3. Kelayakan Jawatan : **Sijil**
4. Jabatan : **Politeknik Ungku Omar, Ipoh Perak**
5. Kekosongan : **Tiga (3)**
6. (a) Kadar Upah : **RM1,700.00 sebulan**
(b) Kemudahan : **Cuti Rehat, Cuti Sakit, KWSP dan PERKESO**
7. **SYARAT LANTIKAN** :

Calon-calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:-

- a) Warganegara Malaysia (keutamaan kepada warga Ipoh Negeri Perak sahaja);
- b) Berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
- c) Memiliki Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau setaraf;
- d) Kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (termasuk Lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan;
- e) Berkemahiran dalam aplikasi Microsoft Office;
- f) Mempunyai pengalaman atau pengetahuan berkaitan bidang kerja.

8. **DESKRIPSI TUGAS**

- a) Melaksanakan tugas-tugas perkeranian dan operasi di peringkat Kumpulan Pelaksana yang merangkumi aspek perkeranian dan operasi (termasuk, tetapi tidak terhad kepada, tugas-tugas pentadbiran am, pengurusan personel, perkhidmatan kaunter dan pemprosesan, pengumpulan data dan maklumat, pengendalian peralatan perhubungan/komunikasi) **(2 kuota)** ;
- b) Membantu urusan tugas di klinik pelajar **(1 kuota)** ; dan
- c) Mampu bekerja dalam keadaan yang mendesak dan berkeupayaan untuk menyiapkan tugas mengikut tempoh yang ditetapkan.

9. **CARA MEMOHON**

9.1: Bagi calon yang berminat hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen seperti berikut (tidak akan dikembalikan):

- a) Resume beserta gambar terkini berwarna bersaiz pasport;
- b) Borang Permohonan yang disertakan;
- c) Salinan Kad Pengenalan
- d) Salinan sijil SPM atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
- e) Salinan Sijil Digital Lengkap Vaksinasi Covid-19; dan
- f) Lain-lain dokumen sokongan

9.2: Dokumen hendaklah dimasukkan dalam sampul surat dan **dicatatkan PERSONEL MYSTEP** disebelah **atas kiri sampul** dan dikemukakan kepada:

**PENGARAH
POLITEKNIK UNGKU OMAR
Jalan Raja Musa Mahadi
31400 Ipoh Perak**

(u.p : UNIT KHIDMAT PENGURUSAN)

10. Permohonan juga boleh dikemukakan melalui emel ke hasnita.mat@puo.edu.my atau azawani@puo.edu.my

11. Permohonan **AKAN DITOLAK** sekiranya:-

- a) tidak lengkap / tidak jelas;
- b) tidak memenuhi syarat-syarat kelayakan yang ditetapkan dalam iklan;
- c) tidak disertakan dengan dokumen-dokumen yang diperlukan; dan
- d) tidak diakui sah salinan dokumen sokongan dan ditandatangani;

12. Hanya calon yang berkelayakan dan memenuhi syarat tapisan akan dipanggil untuk menghadiri temu duga. Pemohon yang tidak dihubungi selepas Satu (1) bulan dari tarikh iklan ini ditutup hendaklah menganggap permohonannya tidak berjaya.

13. Tarikh Tutup Permohonan : **19 JANUARI 2023 (KHAMIS)**



PERMOHONAN JAWATAN

Gambar
Berukuran
Pasport

1. JAWATAN YANG DIMOHON

2. MAKLUMAT PEMOHON

Nama					
No. Kad Pengenalan		Tarikh Lahir		Umur	
Tempat Lahir		Alamat			
Taraf Perkahwinan					
E-Mel		No. Telefon Rumah			
Kewarganegaraan		No. Telefon Bimbit			
Bangsa		Agama		Jantina	
Pengetahuan Bahasa					
Pengetahuan Komputer					
Kelulusan Khas					

3. MAKLUMAT IBU BAPA

Nama Bapa		Nama Ibu	
No. Kad Pengenalan		No. Kad Pengenalan	
Tempat Lahir		Tempat Lahir	

4. KELULUSAN IJAZAH/DIPLOMA

Institusi Pengajian	Tahun	Kelulusan/Bidang Pengajian	Pencapaian

5. KELULUSAN PERINGKAT MENENGAH

Peringkat	Pencapaian	Tahun	B. Melayu	B. Inggeris	Matematik	Sastera	Pengajian Am
STPM							
SPM							
SRP/PMR							
Lain-Lain							

6. PENGALAMAN KERJA

Bil.	Jawatan	Majikan	Gaji (RM)	Tempoh (mulai-hingga)

7. KEGIATAN SUKAN/SOSIAL/KESATUAN/KESENIAN

Jenis	Taraf Perwakilan/Jawatan	Tempoh	
		Mulai	Hingga

8. KERTAS PENYELIDIKAN ILMIAH YANG TELAH DIHASILKAN (Tajuk Kertas/Kajian di Peringkat Pengajian Tinggi)

9. BIASISWA/PINJAMAN

Biasiswa/Pinjaman	Tahun Diluluskan	Tempoh Bayaran Balik	Tarikh Tamat

10. KEMAHIRAN DAN KETERANGAN LAIN BERKAITAN DENGAN JAWATAN YANG DIMOHON

11. PERUJUK DIRI

(Sila nyatakan seorang yang bukan saudara yang dapat memberi akuan tentang kelulusan dan pengalaman akademik/ikhtisas anda)

Nama					
Alamat					
No. Kad Pengenalan				Hubungan	
Pekerjaan				E-mel	
No. Telefon Pejabat		No. Telefon Rumah		No. Tel. Bimbit	

12. PERAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan adalah benar. Sekiranya maklumat tersebut didapati palsu, permohonan saya akan terbatal dan jika saya telah ditawarkan jawatan, saya bersetuju perkhidmatan saya ditamatkan dengan serta-merta.

Tarikh:

Tandatangan Pemohon